

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito *Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE

"Stanislao Cannizzaro"

Via Consolare Latina, 263 - 00034 COLLEFERRO (RM)

tel. 06/121128245

E-mail: rmtf15000d@istruzione.it; ; rmtf15000d@pec.istruzione.it URL <https://www.itiscannizzarocolleferro.edu.it/>

Distretto n. 38 - C.M. RMTF15000D - Codice Fiscale 87004480585

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

TITOLO PROGETTO : "NON UNO DI MENO"

CIP: M4C1I1.4-2022-981-P-12162

Codice CUP B54D22004020006

**All'albo On Line
All'Amministrazione Trasparente**

AVVISO DI SELEZIONE per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto il ruolo di formatore per lo svolgimento dell'azione: Laboratorio Certificazioni Linguistiche Livello B1

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione delle azioni nel ruolo di **FORMATORE E TUTOR** per il **Laboratorio Certificazioni Linguistiche Livello B1** nell'ambito dell'attività di “Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari” previste dal progetto “NON UNO DI MENO”.
2. Il presente avviso viene emesso in considerazione del fatto che non sono state presentate candidature valide entro i termini di scadenza relativamente all'avviso precedente relativo a tutti i laboratori curricolari di cui al prot. 8692 del 21/10/2023.
3. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di funzioni di docenza e tutoraggio **Laboratorio Certificazioni Linguistiche Livello B1**, erogato ad un gruppo di almeno 15 destinatari. Ciascun laboratorio avrà una durata di 40 ore.

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. Possesso della certificazione da istruttore qualificato (necessaria solo per alcuni percorsi)
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

ATTIVITA' DI FORMATORE

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
A. Precedenti esperienze nella conduzione del laboratorio (*)	5
B. Possesso di laurea specifica coerente con le attività/tematiche progettuali	4
C. Pubblicazioni/Dispense didattiche/Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza	2
D. Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento	2

(*) Si intende regista per laboratorio teatrale e direttore per Laboratorio di Canto Corale mentre per gli altri laboratori si intende esperto formatore progetti PON, PNSD, etc. o in progetti di ampliamento dell'offerta formativa svolti presso istituzioni scolastiche secondarie di 2° grado

La commissione, nominata successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle domande, valuterà i curricula assegnando un punteggio come di seguito riportato:

- **VOCE A)** : 1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 5
- **VOCE B)**: Laurea Triennale 1 PUNTO, Laurea Quinquennale/Specialistica 2 PUNTI (sarà valutato un solo titolo); Dottorato di Ricerca 2 PUNTI
- **VOCE C)**: 1 punto per ogni PUBBLICAZIONE per un massimo di 2
- **VOCE D)**: 1 punto per ogni TITOLO per un massimo di 2

Per quanto il **Laboratorio CERTIFICAZIONI CAMBRIDGE LIVELLO B1** sarà data la massima priorità in graduatoria agli esperti Madre Lingua.

Per quanto riguarda i **Laboratori ICDL, CISCO e PATENTINO DELLA ROBOTICA** sarà necessario l'attestato di Formatore qualificato (corso di formazione).

ATTIVITA' DI TUTOR

CRITERI TUTOR	PUNTEGGIO MASSIMO
A. Precedenti Esperienze di tutoraggio in progetti formativi (es. PON, PNSD, PNRR, etc.)	5
B. Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento	3

C. Possesso di competenze informatiche certificate	2
D. Pubblicazioni/Dispense didattiche/Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza	2

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione all'uopo nominata dopo la scadenza dell'avviso, assegnando un punteggio come di seguito riportato:

- VOCE A): 1 PUNTO per ogni esperienza fino ad un massimo di 5
- VOCE B): 1 punto per ogni TITOLO per un massimo di 3
- VOCE C): 1 punto per ogni CERTIFICAZIONE per un massimo di 2;
- VOCE E): 1 punto per ogni PUBBLICAZIONE per un massimo di 2;

Per entrambe le selezioni, in caso di parità di punteggio, per il personale interno si darà precedenza al personale con maggiore anzianità di ruolo all'interno dell'Istituto e, in caso di ulteriore parità, al più giovane di età.

Per il personale esterno (formatore), si darà precedenza a coloro che hanno registrato il miglior punteggio alla voce A) considerando anche la presentazione un numero di esperienze superiori a 5 non considerate durante la prima valutazione; in caso di ulteriore parità si procederà allo stesso modo con riguardo alle voci B), C) e D) in ordine di precedenza. In caso di ulteriore parità si procederà con sorteggio.

Articolo 4

Durata dell'incarico e modalità di conferimento

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere svolta durante l'anno scolastico 2023-2024, entro il 30 giugno 2024, per una durata **pari a 40 ore per ogni incarico**.
2. Non potranno essere svolti più di **due incarichi** dalla stessa persona
3. Per il ruolo di FORMATORE, in caso di accordo tra i partecipanti alla selezione ritenuti idonei, la scuola si riserva di poter suddividere l'incarico tra i partecipanti stessi, ripartendo il numero delle ore;
4. Si farà ricorso al personale esterno all'istituzione Scolastica solo nel caso in cui non sia possibile individuare i titolari degli incarichi tra il personale interno.
5. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma
6. restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo orario per il ruolo di FORMATORE è stabilito in **€ 79,00** (Euro settantanove/00), inteso quale importo lordo stato cioè come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».

2. Il corrispettivo orario per il ruolo di TUTOR è stabilito in **€ 34,00** (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo lordo stato cioè come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
3. Il corrispettivo verrà erogato una volta che l'istituzione Scolastica avrà incassato il finanziamento del progetto PNRR cui si riferisce l'incarico, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del 24 novembre 2023**, a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica rmtf15000d@istruzione.it oppure con consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria dell'Istituzione scolastica nei periodi di apertura degli stessi.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione di valutazione delle domande è composta da n. 3 membri i ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione delle graduatorie per ciascuno dei laboratori indicati all'Art.1 comma 3.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ITIS S.CANNIZZARO con sede in COLLEFERRO in Via CONSOLARE LATINA 263, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: rmtf15000d@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, Prof. Alberto Rocchi raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: alberto.rocchi@istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che

li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il prof. ALBERTO ROCCHI in qualità di DIRIGENTE SCOLASTICO e-mail istituzionale alberto.rocchi@istruzione.it, numero di telefono 06121128245.

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.itiscannizzarocolleferro.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio



1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **AII. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione



ALLEGATO A: Schema domanda di partecipazione

OGGETTO: *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).*

TITOLO PROGETTO : “NON UNO DI MENO”

CIP: M4C1I1.4-2022-981-P-12162

Codice CUP B54D22004020006

**Procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale, avente ad oggetto il ruolo di formatore e/o tutor per lo svolgimento dell'attività di
“LABORATORI CO-CURRICOLARI”**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

_____ il _____ residente a _____

Provincia di _____ Via/Piazza _____ n.

_____ Codice Fiscale _____, in qualità

di

- ☐ Personale interno all'Istituzione Scolastica
- ☐ Personale appartenente ad altra Istituzione Scolastica
- ☐ Personale appartenente ad altra amministrazione
- ☐ Personale esterno all'amministrazione

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto relativamente alla seguenti posizioni (barrare le posizioni di interesse:



LABORATORIO	ESPERTO FORMATORE	TUTOR
Laboratorio Certificazioni Cambridge livello B1	☐	☐

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso di selezione e, nello specifico, di:

- xi. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- xii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- xiii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- xiv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- xv. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che



riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- xvi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- xvii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- xviii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- xix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

_____;

- xx. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xxi. Possedere il seguente titolo accademico o di studio _____

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

