



24 Settembre 2026

Circolare numero 73

Comunicazione N. 73 Assegnazione dei compiti per il mantenimento ed il miglioramento delle misure di protezione e prevenzione (Rettifica)

Al personale scolastico Alla DSGA

Oggetto: Assegnazione dei compiti per il mantenimento ed il miglioramento delle misure di protezione e prevenzione (Rettifica)

Al fine di conseguire nel tempo il mantenimento ed il miglioramento delle misure di protezione e prevenzione si rende necessario attivare una specifica procedura di controllo per tutti i possibili fattori di rischio che potrebbero sfuggire al monitoraggio quotidiano di tutti i lavoratori, già attivato con la procedura di segnalazione dei lavoratori.

I compiti assegnati sono:

Addetti al primo soccorso

verifica mensile relativa alla collocazione delle cassetine di primo soccorso verifica mensile della completezza e dell'eventuale sostituzione o reintegrazione del contenuto delle cassetine di primo soccorso
verifica annuale del registro riepilogativo degli infortuni
Addetti all'emergenza antincendio ed evacuazione di emergenza (per l'area di competenza)

verifica mensile dell'efficienza dei presidi antincendio verifica mensile della segnaletica e della funzionalità dei dispositivi di sicurezza degli impianti (elettrico, termico, di sollevamento ecc.) verifica semestrale dei locali destinati a depositi, magazzini ed archivi per il relativo carico di incendio verifica settimanale della fruibilità delle uscite di emergenza verifica settimanale della funzionalità delle porte tagliafuoco verifica mensile della funzionalità dell'illuminazione di emergenza (accensione della lampada in assenza di energia elettrica)
Collaboratori scolastici in servizio ai piani (per il piano di competenza)

verifica settimanale dei corpi illuminanti verifica settimanale della funzionalità dei servizi igienici e dell'impianto idrico verifica settimanale relativa alla collocazione dei presidi antincendio verifica settimanale della fruibilità delle uscite di emergenza verifica settimanale della funzionalità delle porte tagliafuoco verifica settimanale della fruibilità delle vie di fuga con particolare riferimento ad eventuali ostacoli verifica settimanale della segnaletica di emergenza (presenza) verifica settimanale della funzionalità (presenza e spia di ricarica accesa) dell'illuminazione di emergenza verifica settimanale dell'integrità e chiusura dei quadri elettrici di piano verifica mensile della funzionalità degli interruttori differenziali nei quadri elettrici di piano
Collaboratore scolastico in servizio in guardiola

verifica settimanale dell'integrità e chiusura del quadro elettrico generale verifica mensile della funzionalità degli interruttori differenziali nel quadro elettrico generale verifica mensile del sistema di segnalazione di allarme ed evacuazione
Tutte le verifiche settimanali, vanno annotate sul registro dei controlli periodici. Dirigenti e preposti sono responsabili, unitamente ai lavoratori interessati, della corretta applicazione della presente disposizione.

La Dirigente Scolastica (dott.ssa Daniela Michelangeli) (Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 co. 2 della L. n. 39/1993)